



**KEMENTERIAN KESEHATAN RI** <sup>4</sup>  
**DIREKTORAT JENDERAL BINA UPAYA KESEHATAN**  
**BADAN LAYANAN UMUM**  
**RUMAH SAKIT PARU dr. ARIO WIRAWAN**

Jl. Hasanudin 806, telp. (0298) 326130, fax. (0298) 322703, e-mail: [rsp\\_salatiga@rspaw.or.id](mailto:rsp_salatiga@rspaw.or.id), web: [www.rspaw.or.id](http://www.rspaw.or.id)  
SALATIGA - 50701

**PENGUMUMAN PEMILIHAN LANGSUNG DENGAN PASCAKUALIFIKASI**

Nomor : PL.01.01. 1319 2011

Pokja Bidang Konstruksi ULP pada RS. Paru Dr. Ario Wirawan Salatiga akan melaksanakan *Pemilihan Langsung* dengan pascakualifikasi untuk paket pekerjaan konstruksi sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan : Rehabilitasi Gedung Instalasi Gizi  
Lingkup pekerjaan : Rehabilitasi Gedung Instalasi Gizi  
Nilai total HPS : Rp.199.975.000,- (Seratus Sembilan Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah)  
Sumber pendanaan : DIPA Tahun Anggaran 2011

2. Persyaratan Peserta

- Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha bidang jasa konstruksi sesuai dengan paket pelelangan ini.
- Tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dan atau direksi yang bertindak untuk dan atas nama perusahaan tidak sedang menjalani sanksi pidana yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang ditandatangani penyedia jasa.

3. Pelaksanaan Pengadaan

Tempat dan alamat : RS. Paru Dr. Ario Wirawan Salatiga  
Jl. Hasanudin No. 806 Salatiga  
Website : [www.rspaw.or.id](http://www.rspaw.or.id)

4. Jadwal Pelaksanaan Pengadaan

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen Pengadaan	18 s.d 24/3/2011	08.00 s.d 14.00 WIB
b.	Pemberian Penjelasan	22/3/2011	08.00 s.d selesai
c.	Pemasukan Dokumen Penawaran	25/3/2011	08.00 s.d selesai
d.	Pembukaan Dokumen Penawaran	25/3/2011	08.00 s.d selesai
e.	Evaluasi Penawaran	25 s.d 26/3/2011	
f.	Pengumuman Pemenang	30/3/2011	
g.	Masa Sanggah	31/3/2011 s.d 5/4/2011	
h.	Penerbitan SPPBJ	6/4/2011	

5. Pendaftaran dan pengambilan Dokumen Pengadaan dapat diwakilkan dengan membawa surat tugas dari direktur utama/pimpinan perusahaan/kepala cabang dan kartu pengenalan.
6. Seseorang dilarang mewakili lebih dari 1 (satu) perusahaan dalam mendaftar dan mengambil Dokumen Pengadaan.
7. Dokumen Pengadaan dapat diambil dalam bentuk cetakan, *softcopy* dan/atau diunduh melalui *website* : *www.rspaw.or.id yang belum memiliki website, hanya menyediakan Dokumen Pengadaan dalam bentuk cetakan dan/atau softcopy*].

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Salatiga, 18 Maret 2011

Pokja ULP